

## ZAPISY NA REALIZACJĘ PRAC MAGISTERSKICH W ROKU AKADEMICKIM 2024/2025

### W JEDNOSTKACH WYDZIAŁU FARMACEUTYCZNEGO UJ CM

#### I JEDNOSTKACH WSPÓŁPRACUJĄCYCH

Liczba miejsc przydzielonych jednostkom na realizację prac magisterskich została ustalona przez Dziekana. Przydział opracowano na podstawie przekazanych do Dziekanatu przez kierowników jednostek informacji dotyczących planowanego pensum dydaktycznego w roku akademickim 2024/2025 dla zatrudnionych w jednostce nauczycieli akademickich, uwzględniając przewidywaną liczbę studentów, którzy powinni realizować ćwiczenia specjalistyczne związane z pracą magisterską.

**Ogólna ilość przydzielonych miejsc jest większa od ilości studentów na każdym kierunku, w związku z tym, nie wszystkie miejsca przyznane jednostce muszą być wypełnione.**

- Dla studiów niestacjonarnych – kierunek kosmetologia nie ustalono limitu miejsc. Jednostki mogą przyjąć dowolną liczbę studentów, uwzględniając własne możliwości realizacji pracy.
- Przydział miejsc dla studentów kierunku DDD zostanie ustalony po zapisach na ścieżki, natomiast zapisy na prace mgr rozpoczną się od dnia 08.05. – 13.05.2024 r.

W roku akademickim 2024/2025 za prowadzenie zajęć ze studentem w ramach ćwiczeń związanych z pracą magisterską przysługiwać będzie promotorowi pracy magisterskiej na kierunkach:

- analityka medyczna – 75 godzin
- farmacja stacjonarna – 75 godzin
- kosmetologia stacjonarna – 30 godzin
- kosmetologia niestacjonarna – 20 godzin (z przelicznikiem 30 godzin)
- DDD – 30 godzin.

Promotorem pracy magisterskiej może zostać osoba spełniająca kryteria określone w §17 Regulaminu Studiów Uniwersytetu Jagiellońskiego, tj. pracownik zatrudniony na etacie badawczo-dydaktycznym lub dydaktycznym posiadający:

- tytuł naukowy lub stopień doktora habilitowanego;
- stopień doktora, jeśli uzyskał pozytywną rekomendację Rady Wydziału Farmaceutycznego.

Kierownik jednostki dokonując wyboru studentów i przydziału opiekunów prac magisterskich powinien zadbać, aby liczba studentów objętych opieką przez jedną osobę,

gwarantowała należyte wykonanie przez nią obowiązków promotora. Kierownik jednostki dokonując wyboru promotora musi mieć na uwadze, aby nie więcej niż 2/3 jego pensum było realizowane jako godziny wynikające z pełnienia obowiązków promotora.

### WYTYCZNE:

1. Jednostka opracowuje **kryteria przyjęcia** studentów do realizacji prac magisterskich, określa formy zgłoszenia oraz ogłasza te informacje studentom.
2. Zapisy na realizację prac magisterskich mogą odbywać się zdalnie **najwcześniej od dnia 22 kwietnia 2024**, zgodnie z harmonogramem zamieszczonym w załączniku 1.
3. Student zgłasza wniosek o przyjęcie do realizacji pracy magisterskiej bezpośrednio do jednostki, w których chce realizować pracę.
4. Jednostka nie może przyjąć do realizacji pracy magisterskiej większej liczby studentów niż została przydzielona.
5. Nie jest możliwa wymiana miejsc między kierunkami oraz między trybami (stacjonarne/niestacjonarne).
6. Jednostka zobowiązana jest zawiadomić studenta o przyjęciu lub odmowie przyjęcia na realizację pracy magisterskiej. Student, który został przyjęty jest zobowiązany potwierdzić w jednostce wpis na listę magistrantów.
7. Jednostki wypełniają on-line [formularz zgłoszenia](#) zakwalifikowanych studentów.
8. Po otrzymaniu zgłoszeń od jednostek, Dziekanat wykreśla z listy studentów, tych którzy zostali przyjęci w kilku jednostkach i przekazuje zweryfikowaną listę do jednostek.
9. Studenci, którzy nie dokonali wpisu w terminie lub zostali wykreśleni z powodu zapisu w kilku jednostkach są zobowiązani zgłosić się do Dziekanatu.
10. Ostateczna liczba studentów realizujących prace w jednostce ustalana jest z Dziekanatem podczas przygotowania planu pensum na rok 2024/2025.