

Wytyczne dotyczące realizacji pracy magisterskiej

1. Student po zgłoszeniu chęci pisania pracy magisterskiej w danej jednostce zgodnie z obowiązującymi terminami **potwierdza** swój wybór.
2. W terminie określonym przez dziekanat, kierownik jednostki (w porozumieniu ze studentem) przekazuje do dziekanatu propozycję tematu pracy magisterskiej oraz wskazuje promotora pracy. Dziekanat po otrzymaniu stosownych informacji przypisuje studentowi do realizacji przedmiot odpowiedni dla danego kierunku:
 - analityka medyczna – przedmiot *Ćwiczenia specjalistyczne i metodologia badań*
 - farmacja – przedmiot *Ćwiczenia specjalistyczne z metodologią badań naukowych*
 - kosmetologia – *Ćwiczenia specjalistyczne związane z pracą dyplomową*
 - Drug Discovery and Development – *Master project*.
3. Promotor pracy informuje studenta mailowo o konieczności odbycia indywidualnego spotkania, na którym zostanie omówiona tematyka pracy magisterskiej. Dla studentów kierunku Kosmetologia spotkanie powinno odbyć się najpóźniej do końca listopada, w przypadku pozostałych kierunków najpóźniej do końca marca. Jeśli spotkanie nie odbyło się we wskazanym terminie promotor ma obowiązek zgłoszenia tego faktu w dziekanacie.
4. Prace magisterskie są realizowane i przygotowane do obrony zgodnie z wytycznymi opracowanymi przez Wydziały Zespół ds. Jakości Kształcenia i udostępnionymi na stronie internetowej Wydziału Farmaceutycznego UJ CM.
5. Warunkiem zaliczenia wskazanego w punkcie 2 przedmiotu jest uzyskanie pozytywnych recenzji pracy magisterskiej, złożonej w systemie ap.uj.edu.pl i uzyskanie przez pracę statusu „gotowa do obrony”.
6. Jeżeli określony w punkcie 2 przedmiot nie zostanie zaliczony, student zobowiązany jest do jego powtórzenia zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie studiów. Podczas powtarzania przedmiotu w uzasadnionych przypadkach możliwa jest zmiana tematyki pracy i jej promotora lub kontynuacja tematyki rozpoczętej wcześniej pod opieką dotychczasowego promotora.
 - 6a. Prośbę o zmianę tematu pracy i promotora student zobowiązany jest złożyć do Dziekanatu najpóźniej do 15 października w roku akademickim, w którym praca ma być realizowana. W takim przypadku student ponosi pełne koszty powtarzania przedmiotu.
 - 6b. W przypadku kontynuacji wcześniej rozpoczętej pracy promotor przekazuje do dziekanatu oświadczenie dotyczące stopnia realizacji pracy. Stopień realizacji pracy określa się przyjmując następujące założenia:
 - I. W przypadku prac badawczych i eksperymentalnych:
 - jeśli student wykonał część badawczą to stopień realizacji pracy wynosi 60%,
 - jeśli student wykonał część badawczą wraz z opracowaniem wyników stopień realizacji pracy wynosi 70%,
 - jeśli student wykonał i opracował część badawczą oraz opracował część teoretyczną, ale praca wymaga poprawek to stopień realizacji pracy wynosi 90%.

II. W przypadku prac teoretycznych i przeglądowych:

- jeśli student opracował: cel i piśmiennictwo pracy to stopień realizacji pracy wynosi nie więcej niż 60%,
- jeśli student opracował: cel i piśmiennictwo oraz wstępnie, fragmentarycznie opracował tematy założone celem to stopień realizacji pracy promotor oblicza proporcjonalnie do przedłożonej pracy, ale nie może on przekroczyć 70%,
- jeśli student przedstawił promotorowi pełną wersję pracy, ale wymaga ona jeszcze poprawek to stopień realizacji pracy wynosi nie więcej niż 90%.