**Znak sprawy 730.405. \_\_\_\_\_\_.202\_\_**

*Data wpływu na WFa UJ CM: ............................................*

*Podpis pracownika przyjmującego wniosek: ...........................................*

Kraków, dnia ......................

....................................................................

(imię i nazwisko)

....................................................................

....................................................................

(adres do korespondencji)

..................................................................

(adres e-mail)

.................................................................

(numer telefonu)

**Szanowny Pan**

**prof. dr hab. Jacek Sapa**

**Dziekan Wydziału Farmaceutycznego UJ CM**

**WNIOSEK**

**o wszczęcie postępowania nostryfikacyjnego**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wszczęcie postępowania nostryfikacyjnego mojego dyplomu

nr........................... ....................................................................................................................... wydanego

 (nr dyplomu) (tytuł zawodowy lub pełna nazwa nabytych za granicą kwalifikacji)

dnia........................r. przez .................................................................................................................................

 (data wydania) (nazwa państwa i uczelni wydającej dyplom)

.............................................................................................................................................................................(nazwa instytucji)

......................................................

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załączam następujące dokumenty:

1. Kopię dyplomu uzyskanego za granicą (oryginał do wglądu).
2. Kopię dokumentów umożliwiających ocenę przebiegu studiów, uzyskiwanych efektów uczenia się i czasu trwania studiów: suplement do dyplomu, programy wszystkich lat studiów (sylabusy), wykaz przedmiotów i ocen lub wyciąg z indeksu (oryginały do wglądu).
3. Kopię świadectwa, dyplomu lub innego dokumentu na podstawie, którego osoba, ubiegająca się o nostryfikację dyplomu została przyjęta na studia (oryginał do wglądu).
4. Tłumaczenie zwykłe na język polski dokumentów, o których mowa w punktach 1 - 3,
5. Oświadczenie Wnioskodawcy o miejscu i dacie urodzenia

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl lub pod nr telefonu 12 663 12 25 – w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania nostryfikacyjnego na podstawie:
* art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze polegającego na przeprowadzeniu postępowania nostryfikacyjnego zgodnie z art. 327 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 września 2018 r. w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów za granicą oraz potwierdzania ukończenia studiów na określonym poziomie.
* art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym tj. realizacji podstawowych zadań uczelni publicznej w myśl preambuły oraz art. 11 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest konieczne do przeprowadzenia postępowania nostryfikacyjnego.
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane osobom trzecim.
3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich (poza Europejski Obszar Gospodarczy) ani do organizacji międzynarodowych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia procesu nostryfikacji dyplomu, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, a także zgodnie z obwiązującymi w tym zakresie wewnętrznymi aktami UJ, tj. Instrukcją Kancelaryjną oraz Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt dostępnymi na stronie <http://www.archiwum.uj.edu.pl/>.
5. Posiada Pani/Pan prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przedmiotem automatycznego podejmowania decyzji ani profilowania.
7. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.